

O B E C D v o r y n a d Ž i t a v o u

Všeobecne záväzné nariadenie obce Dvory nad Žitavou č.1 /2010 o poskytovaní sociálnych služieb a o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli

v obci Dvory nad Žitavou

od	:	13.01.2010
do	:	27.01.2010
Prejednané dňa	:	28.01.2010
Schválené uznesením OZ č.	:	518/28012010

VZN vyvesené na úradnej tabuli

v obci Dvory nad Žitavou po schválení : 29.01.2010 |

Zvesené dňa : 12.02.2010 |

Ing. Jozef K á l a z i
starosta obce

január 2010

Všeobecne záväzné nariadenie obce Dvory nad Žitavou č. 1/2010
o poskytovaní sociálnych služieb a o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby

Obecné zastupiteľstvo v Dvoroch nad Žitavou na základe § 6 ods.1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) sa uznieslo na vydaní tohto všeobecne záväzného nariadenia:

Čl. I.
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

§ 1

Predmet úpravy

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len "VZN,") podrobnejšie upravuje pôsobnosť obce Dvory nad Žitavou pri poskytovaní sociálnej služby vo veciach
 - a) rozhodovania o odkázanosti na opatrovateľskú službu,
 - b) rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu v zariadeniach pre seniorov,
 - c) poskytovania opatrovateľskej služby.

Čl. II.

KONANIE VO VECIACH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

§ 2

Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

1. Konanie o odkázanosti na opatrovateľskú službu a poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach pre seniorov sa začína spravidla na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podľa ods.1/ sa podáva na Obec - Obecný úrad Dvory nad Žitavou.
3. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.
4. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje
 - a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
 - b) dátum narodenia,
 - c) adresa pobytu,
 - d) rodinný stav,
 - e) štátne občianstvo,
 - f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená, a ak ide o sociálne služby v zariadení, aj formu poskytovaných sociálnych služieb v zariadení a potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave fyzickej osoby, ktorá žiada o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.

5. Opatrovateľská služba sa poskytuje bezodkladne, a túto službu možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.
6. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.
7. Na vypracovanie posudku o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane použijú ustanovenia § 48 až 51 zákona o sociálnych službách.
8. Obec - Obecný úrad v Dvoroch nad Žitavou, referát sociálnych vecí a zdravotníctva na základe lekárskeho posudku a sociálneho posudku vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje
 - a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
 - b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím (ŤZP) alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
 - c) návrh druhu sociálnej služby,
 - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
9. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže obec použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.
10. Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy o správnom konaní.
11. Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje Obec Dvory nad Žitavou cestou Obecného úradu v Dvoroch nad Žitavou, referátu sociálnych vecí a zdravotníctva, ktorý eviduje a vedie celú spisovú agendu.
12. O odkázanosti na sociálnu službu rozhoduje za obec ako správny orgán starosta obce v zmysle § 13 ods.5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

§ 3

Povinnosti prijímateľa sociálnej služby

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť Obci - Obecnému úradu v Dvoroch nad Žitavou, referátu sociálnych vecí a zdravotníctva do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu ako aj zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný na výzvu Obce Dvory nad Žitavou cestou Obecného úradu v Dvoroch nad Žitavou osvedčiť skutočnosti rozhodujúce na trvanie odkázanosti na sociálnu službu, a to v lehote do 8 dní odo dňa doručenia výzvy, ak obec v písomnej výzve neurčí dlhšiu lehotu. Ak fyzická osoba nevyhovie výzve v určenej lehote, rozhodne obec o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, ak bola vo výzve na tento následok upozornená.
3. Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby, alebo prijímateľ sociálnej služby sú povinní na výzvu Obce Dvory nad Žitavou cestou Obecného úradu v Dvoroch nad Žitavou zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom. Ak sa fyzické osoby

nezúčastnia posúdenia zdravotného stavu, konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa zastaví, alebo sa rozhodne o zániku odkázanosti na sociálnu službu.

4. Prijímateľ sociálnej služby je povinný obci oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.

Čl. III

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA O ÚHRADÁCH ZA SOCIÁLNE SLUŽBY

§ 4

Úhrada za sociálnu službu

1. Občan (prijímateľ sociálnej služby) je povinný platiť úhradu za poskytovanie sociálnej služby podľa svojho príjmu, majetku a taktiež príjmu z majetku.
2. Na účely úhrady za sociálnu službu sa do príjmu občana započítava aj zvýšenie dôchodku pre bezvládnosť občana, ktorému sa sociálna služba poskytuje a príplatok k prídavkom na dieťa, ktorému sa sociálna služba poskytuje.
3. Na účely úhrady za sociálnu službu sa od príjmu občana odpočítava úhrada za inú sociálnu službu alebo jej časť, ktorú je občan povinný platiť poskytovateľovi inej sociálnej služby.
4. Úhrada za poskytnutú sociálnu službu sa určuje podľa druhu poskytovanej sociálnej služby a rozsahu poskytovanej sociálnej služby.

§ 5

Právna ochrana občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom

1. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v § 73 odsek 1 až 5 zákona o sociálnych službách, a to v závislosti od druhu a formy sociálnej služby.
2. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší ako sú sumy ustanovené v § 73 odsek 1 až 5 zákona o sociálnych službách a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
3. Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
4. Ak sa príjem prijímateľa sociálnej služby posudzuje spoločne s príjmami fyzických osôb, ktorých príjmy sa s ním spoločne posudzujú, po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať suma uvedená v § 73 odsek 2 až 5 zákona o sociálnych službách a fyzickým osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú s príjmom prijímateľa sociálnej služby, musí zostať mesačne z ich príjmu najmenej 1,3 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
5. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.
6. Na účely zisťovania príjmu podľa tohto zákona u fyzických osôb sa za fyzické osoby, ktoré sa s týmito osobami spoločne posudzujú, považujú osoby podľa osobitného predpisu.

§ 6 **Účasť rodiny na úhradách**

1. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, pričom táto osoba môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
2. Ak podľa tohto VZN nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby; rodičom alebo deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,3 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
3. Obec Dvory nad Žitavou požaduje úhradu postupne od manžela, manželky, detí alebo rodičov, ak občan, ktorému sa poskytuje opatrovateľská služba podľa tohto VZN nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu alebo platí len časť tejto úhrady.
4. Rodičia alebo deti môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy, obec rozhodne o povinnosti rodičov alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

Čl. IV. **POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB**

§ 7 **Všeobecné ustanovenia**

Obec Dvory nad Žitavou v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na sociálnu službu

- a) poskytne sociálnu službu
- b) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u iného verejného poskytovateľa sociálnej služby ak s týmto fyzická osoba, ktorá žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby súhlasí, alebo
- c) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u neverejného poskytovateľa sociálnej služby na základe dohody obce s fyzickou osobou, ktorá žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ak obec nemôže poskytnúť alebo zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby podľa písmen a) a b).

§ 8 **Zmluva o poskytovaní sociálnej služby**

1. Obec Dvory nad Žitavou poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
2. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
3. Žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby podá písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby obci Dvory nad Žitavou. Žiadosť obsahuje:
 - a) meno a priezvisko žiadateľa – fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba,
 - b) dátum narodenia a adresa pobytu,
 - c) druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať,

- d) formu sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať v zariadení,
 - e) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok,
 - f) doklady o majetkových pomeroch,
 - g) deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby, a ak sa má poskytovať odľahčovacia služba, obdobie trvania tejto služby,
 - h) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy.
4. Ak sa pre daný druh sociálnej služby vydáva rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, k žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.
5. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje:
- a) označenie zmluvných strán,
 - b) druh poskytovanej sociálnej služby,
 - c) vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby,
 - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
 - e) čas poskytovania sociálnej služby,
 - f) miesto poskytovania sociálnej služby,
 - g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
 - h) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
 - i) dôvody odstúpenia od zmluvy,
 - j) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 13 zákona o sociálnych službách.
6. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.
7. Ak osoba odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť Obce Dvory nad Žitavou poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.
8. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, zmenia sa tieto skutočnosti dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
9. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu podľa tohto VZN, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
10. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
11. Obec Dvory nad Žitavou ako poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ak
- a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,
 - b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby podľa ods.8 tohto paragrafu,
 - c) obec rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.
12. Obec Dvory nad Žitavou je povinná doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede. Výpovedná lehota je 30 dní.
13. Na vzťahy neupravené týmto VZN vo veci poskytovania sociálnej služby sa primerane použijú ustanovenia zákona o sociálnych službách.

Čl. V. OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA

§ 9

Opatrovateľská služba

Opatrovateľská služba sa poskytuje ako terénna sociálna služba na území obce Dvory nad Žitavou fyzickej osobe s trvalým pobytom v obci Dvory nad Žitavou, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 1 tohto VZN a zároveň je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 2 tohto VZN.

§ 10

Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať opatrovateľskú službu

1. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe,
 - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
 - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu,
 - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
 - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
2. Ustanovenie odseku 1 písm. b) sa nepoužije, ak
 - a) je fyzická osoba vykonávajúca opatrovanie v zdravotníckom zariadení,
 - b) sa fyzickej osobe vykonávajúcej opatrovanie poskytuje odľahčovacia služba,
 - c) sa fyzickej osobe, ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu, poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne.

§ 11

Úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základné sociálne aktivity

1. Sebaobslužné úkony:
 - a) hygiena,
 - b) stravovanie a dodržiavanie pitného režimu,
 - c) vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva,
 - d) obliekanie, vyzliekanie,
 - e) mobilita, motorika,
2. Úkony starostlivosti o svoju domácnosť:
 - a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
 - b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
 - c) donáška jedla do domu fyzickej osoby,
 - d) umytie riadu,
 - e) bežné upratovanie v domácnosti,
 - f) obsluha bežných domácich spotrebičov,
 - g) starostlivosť o prádlo (pranie, žehlenie),
 - h) starostlivosť o lôžko,

- i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
 - j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,
 - k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napr. zabezpečenie úhrady platieb),
3. Základné sociálne aktivity:
- a) sprievod,
 - b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní
 - c) tlmočenie
4. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (ďalej len dohľad)
5. Podrobnosti o úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivitách ustanovuje príloha č. 2 tohto VZN.

§ 12

Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby.
2. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 8 tohto VZN.
3. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony uvedené v prílohe č. 2 tohto VZN.
4. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách. Minimálny rozsah úkonov nemôže byť nižší ako je rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby, posúdený podľa prílohy č. 1 tohto VZN.
5. Opatrovateľská služba sa poskytuje prednostne v domácnosti občana.
6. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.
7. Opatrovateľská služba sa poskytuje cez pracovné dni v čase od 7,00/8,00 do 15,00/16,00 hod.
8. Pri hospitalizácii, pri umiestnení prijímateľa sociálnej služby do zariadení sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby na dobu dlhšiu ako 30 dní je prijímateľ sociálnej služby povinný písomne vyzvať poskytovateľa sociálnej služby o zmenu zmluvných podmienok zmluvy o poskytovaní sociálnej služby formou dodatku, alebo požiadať o jej zrušenie.

§ 13

Výška úhrady za opatrovateľskú službu

1. Úhrada za opatrovateľskú službu sa stanovuje vo výške 0,30€ na jednu hodinu.
2. Úhrada za dovoz 1 obeda sa stanovuje vo výške 0,23€.

§ 14

Rozsah a spôsob úhrady

- a) Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v prepočte na počet pracovných dní v mesiaci.
- b) Úhradu za opatrovateľskú službu platí občan podľa skutočného rozsahu poskytnutých úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla, najneskôr do 5. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- c) Celková úhrada za opatrovateľskú službu sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nadol.
- d) Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si občan dohodne s poskytovateľom opatrovateľskej služby v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

ČL. VI

SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ, ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 15

Spoločné ustanovenia

1. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytované sociálne služby v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zmien a doplnkov.
2. Pri poskytovaní sociálnych služieb a stanovovaní úhrad za poskytovanú opatrovateľskú službu sa primerane použije zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 36/2005 Z.z. o rodine v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, Občiansky zákonník.

§ 16

Prechodné ustanovenia

1. Fyzická osoba, ktorej sa poskytuje opatrovateľská služba podľa zákona účinného do 31.decembra 2008 sa považuje za odkázanú na túto službu do nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu podľa zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách, najdlhšie do 31.decembra 2010, pričom celková úhrada za opatrovateľskú službu sa stanovuje vo výške 0,30€ za jednu hodinu. (§106 ods.2 zákona o sociálnych službách)
2. Fyzická osoba, ktorá vykonáva opatrovateľskú službu je povinná splniť podmienku dosiahnutého vzdelania, t.j. buď úplné stredné odborné vzdelanie získané v študijnom odbore so zameraním na opatrovanie alebo na poskytovanie zdravotnej starostlivosti, alebo absolvovanie akreditovaného kurzu opatrovania najmenej v rozsahu 220 hodín do 31.decembra 2011. (§ 109 ods.2 zákona o sociálnych službách)

§ 17

Zrušovacie ustanovenia

Týmto VZN sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie obce č. 4/2003 o poskytovaní opatrovateľskej služby a o úhradách za opatrovateľskú službu na území obce Dvory nad Žitavou, Všeobecne záväzné nariadenie obce Dvory nad Žitavou č.5/2006 o doplnení Všeobecne záväzného nariadenia č.4/2003 o poskytovaní opatrovateľskej služby a o úhradách za opatrovateľskú službu na území obce Dvory nad Žitavou a Všeobecne záväzné nariadenie obce č.10/2004 o organizovaní spoločného stravovania.

§ 18

Záverečné ustanovenie

1. Obecné zastupiteľstvo v Dvoroch nad Žitavou sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa 28.01.2010 uznesením č. 518/28012010 .
2. Všeobecné záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15.dňom od zverejnenia tohto VZN obce Dvory nad Žitavou na úradnej tabuli Obecného úradu Dvory nad Žitavou.

Ing. Jozef K á l a z i
starosta obce

Príloha č. 1

A. SPÔSOB POSUDZOVANIA ODKÁZANOSTI FYZICKEJ OSOBY NA POMOC INEJ FYZICKEJ OSOBY PRI JEDNOTLIVÝCH ČINNOSTIACH

1. Stravovanie a pitný režim

Úkony stravovania

- umiestnenie jedla na tanier,
- naliatie tekutiny do pohára, šálky a schopnosť ich prenesenia,
- bezpečné prenesenie jedla a tekutín z jedného miesta na druhé,
- úprava jedla a tekutín pred konzumáciou (napríklad odstránenie a otváranie obalu, ošúpanie ovocia a zeleniny, otvorenie fľaše),
- rozdelenie (nakrájanie) potravy na menšie kúsky,
- prenesenie jedla a nápoja k ústam,
- konzumácia jedla a nápojov obvyklým spôsobom,
- rozpoznanie teploty jedla a nápojov,
- zistenie obsahu obalu s potravinami a nápojmi,
- zistenie záručnej doby z obalov potravín a nápojov,
- dávkovanie a užívanie enzýmov na trávenie podľa množstva a zloženia prijímanej potravy,
- dodržiavanie pitného režimu.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov stravovania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch stravovania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonávať všetky úkony stravovania samostatne

2. Vyprázdňovanie močového mechúra

Úkony vyprázdňovania močového mechúra

- presun na toaletu a z toalety,
- permanentná kontrola a pomoc pri vyprázdňovaní močového mechúra,
- manipulácia s odevom pred a po vyprázdnení a zabránenie jeho znečisteniu,
- zaujatie vhodnej polohy pri vyprázdňovaní močového mechúra (pri použití WC alebo podložnej misy, respektíve močovej fľaše),
- účelná očista po vyprázdnení močového mechúra.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov vyprázdňovania močového mechúra odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch vyprázdňovania močového mechúra odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonávať všetky úkony vyprázdňovania močového Mechúra

3. Vyprázdňovanie hrubého čreva

Úkony vyprázdňovania hrubého čreva

- presun na toaletu a z toalety,
- permanentná kontrola a pomoc vrátane masáže pri vyprázdňovaní hrubého čreva,
- manipulácia s odevom pred a po vyprázdnení a zabránenie jeho znečisteniu,
- zaujatie vhodnej polohy pri vyprázdňovaní hrubého čreva (pri použití WC alebo podložnej misy),
- účelná očista po vyprázdnení hrubého čreva.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov vyprázdňovania hrubého čreva odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch vyprázdňovania hrubého čreva odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonávať všetky úkony vyprázdňovania hrubého čreva

4. Osobná hygiena

Úkony osobnej hygieny

- umytie rúk, nôh, tváre, podpazušia, vonkajších pohlavných orgánov,
- výmena hygienických vložiek a plienok,
- vyčistenie zubov alebo zubnej protézy,
- príprava pomôcok na holenie a oholenie sa,
- česanie vlasov, umývanie a úprava vlasov,
- čistenie uší, nosa a prínosných dutín (napríklad odsávanie sekrétov horných ciest dýchacích)
- čistenie dolných ciest dýchacích (napríklad zriedenie a vykašlanie hlienov),
- čistenie, strihanie alebo opilovanie nechťov na rukách,
- čistenie, strihanie alebo opilovanie nechťov na nohách,
- make-up.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov zabezpečenia osobnej hygieny odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri troch úkonoch zabezpečenia osobnej hygieny odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonávať všetky úkony zabezpečenia osobnej hygieny

5. Celkový kúpeľ

Úkony celkového kúpeľa

- vykonanie celkového kúpeľa vrátane umytia kanie odevu,
- obutie a vyzutie obuvi (vrátane zaviazania a rozviazania šnúrok na obuvi),
- nasadenie a zloženie spevňovacích pomôcok,
- farebné zladenie oblečenia,
- rozpoznanie čistoty odevov a obuvi.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba **je schopná vykonávať všetky** úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

- zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

evu,

- obutie a vyzutie obuvi (vrátane zaviazania a rozviazania šnúrok na obuvi),

- nasadenie a zloženie spevňovacích pomôcok,

- farebné zladenie oblečenia,

- rozpoznanie čistoty odevov a obuvi.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba **je schopná vykonávať všetky** úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

– zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

i (vrátane zaviazania a rozviazania šnúrok na obuvi),

– nasadenie a zloženie spevňovacích pomôcok,

– farebné zladenie oblečenia,

– rozpoznanie čistoty odevov a obuvi.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba **je schopná vykonávať všetky** úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

– zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

môcok,

– farebné zladenie oblečenia,

– rozpoznanie čistoty odevov a obuvi.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba **je schopná vykonávať všetky** úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

– zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

farebné zladenie oblečenia,

– rozpoznanie čistoty odevov a obuvi.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba **je schopná vykonávať všetky** úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

– zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

rozpoznanie čistoty odevov a obuvi.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba **je schopná vykonávať všetky** úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

– zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

kania a vyzliekania odkázaná na pomoc

inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba **je schopná vykonávať všetky** úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

– zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

pomoc

inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba **je schopná vykonávať všetky** úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

– zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná

na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba **je schopná vykonávať všetky** úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

– zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

zaná

na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba **je schopná vykonávať všetky** úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

– zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

je schopná vykonávať všetky úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

– zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

je schopná vykonávať všetky úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

- zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

- zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

- zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

mena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadnekanie odevu,

stojí a opačne,

prípadnekanie odevu,

- obutie a vyzutie obuvi (vrátane zaviazania a rozviazania šnúrok na obuvi),

- nasadenie a zloženie spevňovacích pomôcok,

- farebné zladenie oblečenia,

- rozpoznanie čistoty odevov a obuvi.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonávať všetky úkony obliekania a vyzliekania

- 3 -

7. Zmena polohy, sedenie a státie

Úkony zmeny polohy, sedenia a státia

- zmena polohy tela z polohy v ľahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opačne, prípadne s použitím pomôcky,

- zmena polohy zo sedu a do sedu (napríklad z vozíka do auta, z vozíka na posteľ, z vozíka na toaletu),

- zmena polohy z boku na bok, na chrbát a na brucho,

- udržanie polohy v sede aspoň 30 minút,

- státie a vydržanie v stojí aspoň 10 minút, prípadne s pridržovaním alebo s pomôckou.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov zmeny polohy, sedenia a státia odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch zmeny polohy, sedenia a státia odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonávať všetky úkony zmeny polohy, sedenia a státia

8. Pohyb po schodoch

Úkony pohybu po schodoch

- výstup a zostup zo schodov samostatne, s použitím pomôcok alebo s pomocou inej fyzickej osoby.

0 bodov = fyzická osoba nie je schopná pohybu po schodoch ani s použitím pomôcok alebo s pomocou inej fyzickej osoby,

5 bodov = fyzická osoba je pri pohybe po schodoch odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby
10 bodov = fyzická osoba je schopná samostatného pohybu po schodoch s použitím alebo bez použitia pomôcok

9. Pohyb po rovine

Úkony pohybu po rovine

- chôdza aspoň 50 krokov bez pomoci s možnosťou použitia pomôcok – barla, palica, chodítko, G-aparát, alebo pohyb s vozíkom minimálne 50 metrov bez pomoci,
- udržanie požadovaného smeru chôdze alebo pohybu s vozíkom,
- chôdza alebo pohyb s vozíkom okolo prekážok alebo cez prekážky.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov pohybu po rovine odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri jednom úkone pohybu po rovine odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonávať všetky úkony pohybu po rovine

10. Orientácia v prostredí

Úkony orientácie v prostredí

- orientovanie sa v priestore bytu alebo domu,
- orientovanie sa v blízkom okolí bytu, domu, školy, miesta výkonu zamestnania,
- orientovanie sa v neznámom prostredí,
- orientovanie sa v cestnej premávke,
- poznávanie blízkych osôb,
- opustenie bytu, domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná,
- návrat do bytu, domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná,
- rozlišovanie zvukov a ich smeru,
- rozpoznávanie času, orientovanie sa v čase,

- 4 -

– rozlišovanie jednotlivých priestorov bytu alebo domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov orientácie v prirodzenom prostredí odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch orientácie v prirodzenom prostredí odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonávať všetky úkony orientácie v prirodzenom prostredí

11. Dodržiavanie liečebného režimu

Úkony dodržiavania liečebného režimu

- dodržiavanie pokynov ošetrojúceho lekára,
- rozpoznanie správneho lieku, správnej dávky a príprava lieku,
- pravidelné užívanie liekov a aplikácia mastí,
- aplikácia podkožných injekcií (napríklad inzulínu),
- dodržiavanie diéty.

0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov dodržiavania liečebného režimu odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch dodržiavania liečebného režimu odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonávať všetky úkony dodržiavania liečebného

Režimu

12. Potreba dohľadu

Úkony dohľadu

– dohľad pri činnostiach uvedených v bodoch 1 až 11.

0 bodov = fyzická osoba je odkázaná na nepretržitý dohľad pri väčšine činností alebo fyzická osoba s cystickou fibrózou je odkázaná na dohľad minimálne pri štyroch činnostiach

5 bodov = fyzická osoba je odkázaná na dohľad počas dňa minimálne pri troch činnostiach

10 bodov = fyzická osoba nie je odkázaná na dohľad pri žiadnej z činností

B. ZARADENIE DO STUPŇA ODKÁZANOSTI FYZICKEJ OSOBY NA POMOC INEJ FYZICKEJ OSOBY NA ZÁKLADE DOSIAHNUTÝCH BODOV A URČENIE ROZSAHU ODKÁZANOSTI

Stupeň	Počet bodov	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./deň)	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./mesiac)
I.	105 – 120	0	0
II.	85 – 104	2 – 4	60 – 120
III.	65 – 84	4 – 6	120 – 180
IV.	45 – 64	6 – 8	180 – 240
V.	25 – 44	8 – 12	240 – 360
VI.	0 – 24	viac ako 12	viac ako 360

Príloha č. 2

ÚKONY SEBAOBSLUHY, ÚKONY STAROSTLIVOSTI O DOMÁCNOSŤ A ZÁKLADNÉ SOCIÁLNE AKTIVITY

Časť I

Sebaobslužné úkony

a) Hygiena

1. osobná hygiena

– hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, make-up, odličovanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, masti, prípadne medikamentov),

2. celkový kúpeľ

– hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprche s umytím vlasov (celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani alebo v sprchovacom kúte),

b) Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu

1. porciovanie stravy,

2. obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta),

3. kŕmenie a pomoc pri pití,

c) Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva

1. sprievod na toaletu,

2. pomoc pri vyzliekaní, obliekaní,

3. účelná očista po toalete,

4. sprievod z toalety,
 5. podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením podložnej misy (fľaše),
 6. ochrana osobnej a postelnej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky),
- d) Obliekanie, vyzliekanie
1. výber oblečenia (rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb),
 2. obliekanie, obúvanie,
 3. vyzliekanie, vyzúvanie,
- e) Mobilita, motorika
1. sprievod pri chôdzi (chôdza po rovine, po schodoch),
 2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko,
 3. polohovanie,
 4. pomoc pri manipulácii s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičky, zapínaní gombíkov)
 5. obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby.

Časť II

Úkony starostlivosti o svoju domácnosť

- a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
- b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
- c) donáška jedla do domu,
- d) umytie riadu,
- e) bežné upratovanie v domácnosti,
- f) obsluha bežných domácich spotrebičov,
- g) starostlivosť o bielizeň (pranie, žehlenie),
- h) starostlivosť o lôžko,
- i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
- j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,

- 2 -

- k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napríklad zabezpečenie úhrady platieb).

Časť III

Základné sociálne aktivity

- a) sprievod
 1. na lekárske vyšetrenie,
 2. na vybavenie úradných záležitostí,
 3. do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania,
 4. pri záujmových činnostiach,
- b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,
- c) tlmočenie
 1. pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca alebo fyzickú osobu, ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach,
 2. pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach.

Časť IV

Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (ďalej len „dohľad“)

- a) potreba dohľadu v určenom čase,
- b) potreba nepretržitého dohľadu.