

# Obec Dvory nad Žitavou

---



## **Všeobecne záväzného nariadenia obce Dvory nad Žitavou č. 3/2019 o zásadách poskytovania jednorazového finančného príspevku pri narodení dieťaťa a o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce**

---

**Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli  
v obci Dvory nad Žitavou**

<b>od</b>	<b>:</b>	<b>17.01.2019</b>
<b>do</b>	<b>:</b>	<b>01.02.2019</b>
<b>Prerokované dňa</b>	<b>:</b>	<b>05.02.2019</b>
<b>Schválené uznesením OZ č.</b>	<b>:</b>	<b>51/05022019</b>
<b>VZN vyvesené na úradnej tabuli</b>		
<b>v obci Dvory nad Žitavou po schválení</b>	<b>:</b>	<b>05.02.2019</b>
<b>Zvesené dňa</b>	<b>:</b>	<b>20.02.2019</b>

**Ing. Branislav Becík, PhD.**  
starosta obce

Obec Dvory nad Žitavou podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. h/ , ustanovenia § 6 a v § 11 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 7 ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v záujme podporiť mladé rodiny, utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu,

v y d á v a

## **Všeobecne záväzné nariadenie Obce Dvory nad Žitavou č. 3/2019 o zásadách poskytovania jednorazového finančného príspevku pri narodení dieťaťa a o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.**

### **ČASŤ I.**

#### **Zásady**

#### **poskytovania jednorazového finančného príspevku pri narodení dieťaťa z rozpočtu obce Dvory nad Žitavou**

#### **Čl. 1**

##### **Úvodné ustanovenie**

Časť I. tohto VZN - Zásady poskytovania jednorazového finančného príspevku - upravuje podmienky, za ktorých sa môžu tieto dávky poskytovať za účelom hmotnej podpory a pomoci pri narodení dieťaťa z rozpočtu obce Dvory nad Žitavou.

#### **Čl. 2**

##### **Pôsobnosť obce**

Pôsobnosť obce je upravená v § 11 ods. 4 zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení a v § 7 ods. 1 písm. b/ zákona 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Niektoré ustanovenia zásad sa nadväzujú na zákon č. 383/2013 Z. z. o príspevku pri narodení dieťaťa a príspevku na viac súčasne narodených detí a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

#### **Čl. 3**

##### **Vymedzenie základných pojmov**

(1) Oprávnenou osobou na poskytnutie príspevku pri narodení dieťaťa je

a) matka dieťaťa,

b) otec dieťaťa, ak

- matka dieťaťa zomrela alebo po matke dieťaťa bolo vyhlásené pátranie, alebo
- dieťa bolo zverené do osobnej starostlivosti otca na základe rozhodnutia súdu.

(2) Oprávnenou osobou na poskytnutie príspevku na viac súčasne narodených detí je

a) rodič detí alebo

b) fyzická osoba, ktorá prevzala deti do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe rozhodnutia súdu.

(3) Starostlivosť nahrádzajúca starostlivosť rodičov je

a) náhradná starostlivosť,

b) poručníctvo, ak sa poručník o dieťa osobne stará,

c) predosvojiteľská starostlivosť,

d) zverenie dieťaťa do starostlivosti fyzickej osoby rozhodnutím súdu o nariadení neodkladného opatrenia,

e) súdom uložená ochranná výchova dieťaťa.

#### **Čl. 4**

##### **Podmienky poskytovania finančného príspevku**

(1) Jednorazový finančný príspevok je možné poskytnúť výlučne oprávnenej osobe, ktorá nemá žiadne nedoplatky voči obci a organizáciám, založeným alebo zriadeným obcou. Zároveň nesmie mať voči vyššie špecifikovaným inštitúciám žiadne nedoplatky ani ďalšia spoločne posudzovaná osoba jeho domácnosti.

(2) Bydliskom na účely týchto zásad je miesto, kde má oprávnená osoba a dieťa trvalé bydlisko.

(3) Jednorazový finančný príspevok môže byť poskytnutý výlučne oprávnenej osobe uvedenej v čl. 3, ak má trvalý pobyt na území Obce Dvory nad Žitavou najmenej 12 mesiacov pred narodením dieťaťa.

(4) Nárok na príspevok vzniká na to isté dieťa iba raz. Ak sa súčasne narodí viac detí, nárok na príspevok vzniká na každé dieťa.

(5) Nárok na príspevok pri narodení dieťaťa nevzniká oprávnenej osobe, ak

a) pri narodení dieťaťa súhlasila s osvojením dieťaťa,

b) dieťa bolo zverené do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov,

c) najmenej jedno z detí oprávnenej osoby narodených pred narodením dieťaťa, na ktoré je poskytnutý príspevok pri narodení dieťaťa; je zverené do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov alebo dieťaťu bola nariadená ústavná starostlivosť podľa osobitných predpisov (okrem zdravotných dôvodov)

d) je maloletá a nemá súdom priznané rodičovské práva a povinnosti vo vzťahu k osobnej starostlivosti o dieťa.

e) matka svojvoľne opustila svoje dieťa v zdravotníckom zariadení.

#### **Čl. 5**

##### **Výška jednorazového príspevku**

Výška jednorazového finančného príspevku sa stanovuje na 1 dieťa v sume 100,- Eur pri narodení prvého až tretieho dieťaťa.

Pri narodení štvrtého dieťaťa a ďalších detí je výška príspevku 30,-Eur.

## Čl. 6

### Postup pri vyplácaní príspevku

1) Jednorazový finančný príspevok sa vyplatí prostredníctvom obecného úradu /pokladňa/ v hotovosti oprávnenej osobe, ktorá spĺňa podmienky stanovené v týchto zásadách najskôr po dožití 28 dní od narodenia dieťaťa a najneskôr do 6 mesiacov od narodenia dieťaťa na základe písomného oznámenia obce. V prípade pochybností je oprávnená osoba povinná predložiť doklady, ktoré sú podľa posúdenia obce potrebné pre uznanie nároku oprávnenej osobe. V prípade neuposlušnutia takejto výzvy nárok oprávnenej osobe na jednorazový finančný príspevok zaniká uplynutím lehoty stanovenej obcou.

2/ O poskytnutí príspevku vyhotoví obec osobitné oznámenie.

## ČASŤ II.

### Poskytovanie dotácií z rozpočtu obce

#### § 1

##### Predmet nariadenia

1/ Časť II. tohto Všeobecne záväzného nariadenia /ďalej len „VZN“/ upravuje spôsob a podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Dvory nad Žitavou právnickým osobám, ktorých zakladateľom nie je obec, a fyzickým osobám ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.

#### § 2

##### Základné pojmy

1/ Pod pojmom dotácia sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.

2/ Zdrojom na poskytovanie dotácií sú vlastné príjmy bežného rozpočtu obce schváleného Obecným zastupiteľstvom na rozpočtované obdobie.

#### § 3

##### Poskytovanie dotácií

1/ O dotáciu sa môže uchádzať:

- právnická osoba /ďalej len žiadateľ/, zakladateľom ktorej je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,

- ostatné právnické osoby /ďalej len žiadateľ/, a fyzické osoby ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú verejnoprospešné služby obyvateľom obce.

Dotácie budú poskytnuté len tým žiadateľom, ktorých činnosťou sa utvárajú a chránia zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chránia životné prostredie, ako aj utvárajú podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú, kultúrnu a športovú činnosť v rozsahu finančných možností obce Dvory nad Žitavou.

2/ Z dôvodu obmedzených finančných možností obce samotná činnosť záujmových krúžkov a pestovanie rekreačného športu bez výsledkov prospešných a významných pre obec nezakladá nárok do zaradenia okruhu osôb, ktoré sa môžu uchádzať o poskytnutie dotácie podľa tohto VZN.

#### § 4

#### Podmienky poskytovania dotácií

1/ Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, podanej na sekretariát Obecného úradu vo Dvoroch nad Žitavou v termíne spravidla **do 31. 10. bežného roka na obdobie nasledujúceho roka.** V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch žiadateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne.

2/ Písomná žiadosť musí obsahovať:

- a/ presné označenie a adresu žiadateľa /obchodné meno, sídlo, IČO/,
- b/ účel poskytnutia dotácie /označenie konkrétneho použitia, úlohy, akcie a pod./,
- c/ peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno dotáciu poukázať,
- d/ údaje o predpokladaných nákladoch účelu, na ktorý sa žiada dotácia,
- e/ rozsah, výška dotácie,
- f/ podpis oprávnenej osoby,
- g/ doklad o registrácii, ak je žiadateľom nezisková organizácia alebo nadácia.

3/ Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý nie je v likvidácii a ktorý nemá voči obci nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad ani iný záväzok. Splnenie podmienok žiadateľ potvrdí čestným vyhlásením v žiadosti.

4/ Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie,

5/ Na poskytnutie finančnej dotácie nie je právny nárok.

6/ Finančná dotácie je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.

7/ Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.

8/ U dotácií schválených na podporu celoročnej činnosti bude uzavretá dohoda na schválený objem na celý rok a dotácia bude poskytovaná priebežne podľa súhlasu starostu obce.

9/ Dotácia musí byť použitá na realizáciu samotného podujatia, jeho propagáciu, na honoráre a odmeny účinkujúcich a organizátorov, na služby spojené s realizáciou podujatia (ozvučenie, osvetlenie), na prevádzkové náklady, alebo na platby nájomného a energií.

10/ Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 15. 12. príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ na finančné oddelene Obecného úradu vo Dvoroch nad Žitavou

11/ Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť najneskôr do 30 dní od dátumu, ktorý prijímateľ vo svojej žiadosti o dotáciu udal ako dátum konania podujatia.

**§ 5**  
**Schvaľovanie dotácií**

1/ Kompletné žiadosti schvaľuje starosta obce.

Starosta obce môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednému žiadateľovi **maximálne 1 krát**.

3/ Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí obec so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

**§ 6**  
**Spoločné ustanovenia**

- 1/ Celkový objem finančných prostriedkov na dotácie podľa tohto nariadenia je stanovený pri schvaľovaní rozpočtu obce a môže byť menený rozpočtovými opatreniami.
- 2/ Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonáva ekonóm obce.
- 3/ Žiadateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytnutej z rozpočtu obce.

**§ 7**  
**Záverečné ustanovenia**

- 1/ Návrh VZN bol zverejnený pred konaním Obecného zastupiteľstva dňa .....
- 2/ Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo vo Dvoroch nad Žitavou dňa 5.2.2019
- 3/ Toto VZN nadobúda účinnosť 15. dňom odo dňa jeho prijatia Obecným zastupiteľstvom v vo Dvoroch nad Žitavou
- 4/ Zmeny a doplnky tohto VZN možno vykonať iba uznesením Obecného zastupiteľstva. Týmto Všeobecne záväzným nariadením sa zároveň zruší VZN obce Dvory nad Žitavou č. 16/2008 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Dvory nad Žitavou schválené uznesením č.300/27112008.

Vo Dvoroch nad Žitavou, dňa 5.2.2019

**Ing. Branislav Becík, PhD.**  
**starosta obce**

**Ž I A D O S Ť**  
**o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Dvory nad Žitavou na všeobecne prospešné**  
**činnosti a podujatia na rok .....**

1. Žiadateľ	
a/ Názov organizácie resp. inej právnickej osoby	
b/ Sídlo a presná adresa žiadateľa	
c/ Kraj	
d/ Číslo telefónu	
e/ Právna forma organizácie	
f/ IČO	
g/ Dátum registrácie	
h/ Bankové spojenie, číslo účtu	
2. Názov podujatia	
3. Miesto a čas konania	
4. Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia	
5. Zodpovedná osoba usporiadateľa Meno a priezvisko, adresa, číslo telefónu	
6. Požadovaná čiastka ako dotácia od Obce Dvory nad Žitavou	
7. Celkové náklady na účel /akcia, projekt/, na ktorý je požadovaná dotácia	
8. Význam podujatia pre obec Dvory nad Žitavou	

Vyhlasujem, že nemáme záväzky voči obci Dvory nad Žitavou a že všetky uvedené údaje sú pravdivé a presné.

.....  
Dátum

.....  
Podpis a pečiatka žiadateľa

**Predpísané prílohy k žiadosti:**

- kópia Štatútu alebo Stanov organizácie
- menovací dekrét štatutárneho zástupcu /ak nie je súčasťou Štatútu/
- kópia dokladu o registrácii /IČO/kópia živnostenského listu





## Zmluva o poskytnutí dotácie

1/ Poskytovateľ: Obec Dvory nad Žitavou

2/PRIJÍMATEĽ:

Názov organizácie: .....  
Sídlo: .....  
Zastúpený: .....  
Kontakt: .....  
IČO: .....  
DIČ: .....

**uzatvárajú túto zmluvu za účelom poskytnutia dotácie vo výške.....EUR,  
slovom.....EUR.**

Dotácia musí byť použitá na realizáciu podujatia ....., jeho propagáciu, na honoráre a odmeny účinkujúcich a organizátorov, na služby spojené s realizáciou podujatia (ozvučenie, osvetlenie), na prevádzkové náklady, alebo na platby nájomného a energií.

Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Prijímateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 15. 12. príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží prijímateľ na finančné oddelene Obecného úradu vo Dvoroch nad Žitavou

Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší VZN, podľa ktorého bola dotácia poskytnutá, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termínoch stanovených v § 4 ods. 10 tohto VZN, tj. najneskôr do 30 dní od dátumu, ktorý prijímateľ vo svojej žiadosti o dotáciu udal ako dátum konania podujatia.

V.....

.....  
prijímateľ

.....  
Ing. Branislav Becík, PhD.,  
starosta obce